



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

**Istituto Comprensivo
"Fossola - A. Gentili"**

Piazza San Giovanni, 1 54033-
CARRARA (MS)

Tel. 0585/843044 - Fax 841188

e- mail

MSIC81700L@ISTRUZIONE.IT

Pec

MSIC81700L@PEC.ISTRUZIONE.IT



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "FOSSOLA A. GENTILI"-CARRARA
Prot. 0002621 del 17/03/2022
VI-2 (Uscita)

**All'Albo e al sito web dell'Istituto
Ad Amministrazione Trasparente**

**OGGETTO: ACQUISTO MONITOR INTERATTIVI DA 65" E ATTREZZATURE PER LA DIGITALIZZAZIONE DELLA
SEGRETERIA**

PROGETTO PON 13.1.2A-FESR PON-TO-2021-189

CUP: F89J21019420006 – CIG 913518839E

ASSE II Infrastrutture per l'Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – **REACT EU**
Asse V – **Priorità d'investimento:** 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi
nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa
verde, digitale e resiliente dell'economia" – **Obiettivo specifico** 13.1: Facilitare una ripresa verde,
digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella
didattica e nell'organizzazione" Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6/9/2021 per la trasformazione
digitale nella didattica e nell'organizzazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il regolamento di Contabilità di cui al DI n. 129 del 28/08/2018, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Visto** il d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici);
- Visto** l'art. 32, comma 1, del decreto lgs n. 50/2016, secondo cui: "Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché

il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”;

- Vista** la legge 14 giugno 2019 n° 55 di conversione, con modificazioni, del decreto legge 18 aprile 2019, n. 32;
- Vista** la delibera del Collegio dei Docenti n. 6 del 14.10.2021 relativa all'integrazione per l'a.s. 2021/2022 del PTOF 2019/2022;
- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 78 del 25.10.2021 relativa all'approvazione dell'adattamento per l'anno scolastico 2021/2022 del PTOF 2019/2022;
- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 19 del 22/01/2019 “Determinazione di criteri e limiti per l'attività negoziale del Dirigente scolastico (art. 45 c.2 D.L. 129/2018)”;
- Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 13 del 02/02/2022 relativa all'approvazione del Programma Annuale anno 2022;
- Visto** l'art. 1, comma 502, della l. n. 208/2015 (legge di stabilità 2016);
- Visto** l'avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/28966 del 6/09/2021 – Obiettivo Specifico 13.1: facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 – 2020;
- Visto** l'inoltro della Candidatura n. 1068057 da parte di codesto Istituto avvenuto in data 17/09/2021, assunto al protocollo dell'Istituto n. 35277;
- Vista** la nota M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/0042550 del 2.11.2021 relativa all'autorizzazione del Progetto dal titolo “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica” con codice identificativo 13.1.2A-FESRPON-TO-2021-189, con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento complessivo di € 55.448,90 di cui € 48.473,46 per il modulo relativo all'acquisto di monitor digitali per la didattica ed € 3.648,54 per le attrezzature necessarie alla digitalizzazione amministrativa;
- Visto** il decreto di assunzione in bilancio prot. 9914 del 22/11/2021 del finanziamento di € 55.448,90;
- Vista** l'art. 55 della Legge 108/2021 di conversione del D.L. 77/2021 che deroga al limite dell'affidamento diretto di cui all'art. 45 comma 2 del D.L. 129/2018;
- Vista** la delibera n. 20 del Consiglio di Istituto del 28/02/2022 con la quale è stata condivisa la proposta della Dirigente Scolastica di innalzare il limite dell'affidamento diretto fino all'importo di € 139.00,00 per l'acquisizione dei beni relativi ai PON Fesr, viste le difficoltà contingenti legate all'approvvigionamento delle merci, nel rispetto dei principi del regolamento comunitario di cui al D.Lgs 50/2016 e dell'art. 55 del D.L. 77/2021 convertito con Legge 108/2021
- Visto** il progetto tecnico presentato dal progettista nella persona dell'Assistente Amministrativo Marco Pedroni relativamente alle caratteristiche tecniche dei monitor interattivi da 65” da destinare alle aule e ai laboratori dell'Istituto e alle attrezzature destinate alla digitalizzazione della segreteria amministrativa;
- Tenuto conto** che, per gli acquisti di beni e servizi informatici ai sensi del comma 512 dell'art. 1 della Legge 208/2015 vige l'obbligo di acquisizione esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di

negoziazione di Consip Spa;

Vista l'assenza di Convenzioni Consip per l'acquisto dei monitor interattivi e per le attrezzature necessarie alla digitalizzazione della segreteria amministrativa;

Considerato che nel rispetto dei criteri di efficacia, efficienza ed economicità, ricorrono le condizioni per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 per il servizio in oggetto;

tutto ciò premesso e considerato, visti gli artt. 32 e 36 del d. lgs. n. 50/2016

DETERMINA

- Di avviare il procedimento di affidamento diretto tramite trattativa diretta Mepa. A tal proposito, si procederà a richiedere almeno n. 4 preventivi di spesa a fornitori di comprovata solidità individuati a seguito di indagine di mercato effettuata attraverso siti web, cataloghi, opuscoli, ecc. La ricerca riguarderà operatori economici che hanno a catalogo la tipologia di monitor interattivo e delle attrezzature necessarie alla digitalizzazione della segreteria amministrativa con le caratteristiche tecniche che soddisfano il capitolato tecnico presentato dal progettista; il criterio di scelta sarà quello del prezzo più basso, ai sensi **dell'ex art. 36, co. 2, lett. a), del d.lgs. n. 50/2016** come modificato e integrato dalla **legge n° 55 del 14 giugno 2019 e del comma 512 dell'art. 1 della Legge 208/2015**, all'operatore economico che presenterà la migliore offerta.
- Di inserire come importo massimo per l'aggiudicazione € 42.722,95 + iva per l'acquisto di:
 - **n. 26 Monitor Interattivi Touch 65/" 4K con android e sistema di management centralizzato;**
 - **n. 9 notebook;**
 - **n. 5 webcam;**
 - **n. 4 carrelli porta monitor;**
 - **n. 3 Pc Tower;**
 - **n. 3 tavolette grafiche;**
 - **n. 1 gruppo di continuità, unità di backup e rilevatore di presenze.**
- di indicare il CIG (SIMOG) n. **913518839E** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;
- di garantire lo stanziamento necessario alla copertura della relativa spesa a carico dell'aggregato di spesa **A0317: Digital Board trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione – Avviso n. 28966/2021 del Programma Annuale 2022 per complessivi Euro 52.122,00;**
- di precisare che:
 - ✓ il RUP, di cui all'art. 31, d. lgs. 50/2016, e all'art. 5 della l. n. 241/90, è la D.S., Prof.ssa Silvestra Vinciguerra;
 - ✓ la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Silvestra Vinciguerra

(f.to digitalmente)