

CENTRI ESTIVI PER BAMBINE E BAMBINI DAL 1 LUGLIO AL 14 AGOSTO 2026

DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ

luglio: 8,00 - 13,00 oppure 8,00 - 16,00 con mensa e trasporto
agosto: 8,00 - 13,00 oppure 8,00 - 14,00 con mensa e trasporto

L'Amministrazione Comunale organizza i Centri estivi 2026 suddivisi in base alle fasce di età:

– **CENTRI per PICCOLI**
per bambine/i ricompresi nella fascia d'età utile per la frequenza della Scuola dell'infanzia nell'a.s. 2025/2026 (3 - 6 anni)

– **CENTRI per GRANDI**
per bambine/i ricompresi nella fascia d'età utile per la frequenza della Scuola Primaria nell'a.s. 2025/2026 (6 - 11 anni)

I Centri saranno gestiti dalla società partecipata Nausicaa Spa, che potrà svolgere le attività sottoelencate in base alle inclinazioni dei gruppi di bambini.

– Giardinaggio per bambini – Ballo – Avviamento allo sport – Laboratori ludico-creativi – Psicomotricità – Laboratori d'Arte – Laboratori di Fiabe e Racconti – Gite ed uscite sul territorio.

L'ammissione al servizio avverrà per massimo 260 bambine/i, con precedenza per i bambini residenti, e sulla base dei seguenti criteri e relativi punteggi:

CENTRI ESTIVI 2026: PUNTEGGI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA				
COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE				PUNTI
A	MINORE CONVIVENTE CON UN SOLO GENITORE (nucleo mono genitoriale): - minore riconosciuto da un solo genitore e con esso convivente - minore convivente con genitore vedovo - minore con affidamento esclusivo al solo genitore convivente			2
B	ULTERIORE FIGLIO FASCIA 0 -14 presente nel nucleo familiare (indicare il numero dei figli – escluso l’iscritto – e non indicare l’età) - per 1 ulteriore figlio - per 2 ulteriori figli - per 3 o più ulteriori figli			1 2 3
C	MINORE CON FRATELLO/SORELLA PRENOTATO AL MEDESIMO SERVIZIO			1
D	MINORI IN CARICO AI SERVIZI SOCIALI			50
CONDIZIONI FISICHE O PSICHICHE INVALIDANTI				
E	NUCLEO FAMILIARE CON UN GENITORE O ENTRAMBI I GENITORI con condizioni fisiche o psichiche invalidanti riconosciute dalla Legge n. 104 del 1992			40
CONDIZIONE LAVORATIVA				
F	LAVORANO ENTRAMBI I GENITORI con contratto full time LAVORA IL SOLO GENITORE (nucleo mono genitoriale) con contratto full time			30
G	LAVORANO ENTRAMBI I GENITORI con contratto part time LAVORA IL SOLO GENITORE (nucleo mono genitoriale) con contratto part time			10
H	UNO DEI GENITORI LAVORA con contratto full time E L’ALTRO con contratto part time			20
A parità di punteggio si farà riferimento alla data e ora di presentazione della domanda				
i bambini/ ragazzi non residenti nel Comune di Carrara potranno accedere al servizio solo in caso di disponibilità dei posti e fatta salva la priorità per i residenti.				

Si precisa altresì che i bambini non residenti nel Comune di Carrara potranno accedere al servizio solo in caso di disponibilità di posti e fatta salva la priorità per i residenti.

Per garantire la possibilità di usufruire di grandi spazi aperti, le attività si svolgeranno nei plessi scolastici comunali sottoelencati, dotati di ampi giardini e, contestualmente, di adeguati spazi interni da utilizzare in caso di maltempo. L'amministrazione si riserva di variare le sedi in caso di sopraggiunte problematiche o necessità.

CENTRI per PICCOLI
per bambine/i ricompresi nella fascia d'età utile per la frequenza della scuola dell'infanzia nell'a.s. 2025/2026 (3-6 anni)

I posti totali disponibili sono n. 110 presso:
Scuola dell'infanzia Perticata, Carrara (massimo 50 posti)
Scuola primaria Paradiso A, Marina di Carrara (massimo 60 posti)

CENTRI per GRANDI
per bambine/i ricompresi nella fascia d'età utile per la frequenza della scuola primaria nell'a.s. 2025/2026 (6-11 anni)

I posti disponibili sono n. 150 presso:
Primaria Nardi, Carrara (massimo 75 posti)
Primaria Paradiso B, Marina di Carrara (massimo 75 posti)

Al momento della presentazione della domanda di ammissione, il genitore o chi ne fa le veci potrà indicare la **preferenza per una sede tra quelle sopraindicate**; il Comune si riserva, in ogni caso, di comunicare, successivamente all'iscrizione, la sede di effettiva destinazione sulla base delle esigenze emerse in fase organizzativa.

Si precisa che l'ammissione è comunque subordinata alla regolarità nei pagamenti relativi ai centri estivi del 2025. Al momento della presentazione della domanda dovrà altresì essere indicata l'adesione alla fruizione del servizio mensa e del servizio di trasporto.

In caso di **rinuncia** al servizio, presentata tramite apposito modulo, entro venerdì 7 luglio 2026, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Carrara o tramite invio alla PEC comunale: comune.carrara@postecert.it, è possibile richiedere il **rimborso** della quota pagata.

La **DOMANDA** di ammissione al servizio deve essere presentata al Comune di Carrara **a partire dal giorno 6 Maggio 2026 ed entro e non oltre il giorno 2 Giugno 2026** esclusivamente attraverso la procedura **ONLINE** accedendo al sito SIMEAL <https://carrara.simeal.it/sicare/benvenuto.php> tramite il **Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID)** o attraverso **Carta nazionale dei servizi/Tessera Sanitaria/Carta di Identità Elettronica**.

- Di seguito le istruzioni per accedere alla domanda online:**
- L'utente accede al portale autenticandosi tramite SPID / CNS / TS / CIE;
 - Entrato nella pagina personale clicca “Nuova domanda per servizi scolastici e asili nido” e successivamente su “Centri Estivi 2024”;
 - Nello “Step 1” l'utente inserisce o integra i propri dati anagrafici se non presenti e clicca su “salva e continua”;
 - Nello “Step 2” l'utente seleziona il nominativo del minore proposto dal sistema. Se non presente perché non residente nel Comune di Carrara nella schermata successiva è possibile inserire i dati richiesti e clicca su “salva e continua”;
 - Nello “Step 3” l'utente inserisce i dati richiesti quali: sede del servizio, scelta del servizio mensa, scelta del servizio trasporto e clicca su “salva e continua”;
 - Nello “Step 4” l'utente verifica e conferma l'avvenuta lettura ed accettazione di tutta la documentazione;
 - Nello “Step 5” l'utente allega i documenti richiesti;
 - Nello “Step 6” l'utente invia la domanda che viene subito protocollata.

La **quota di compartecipazione ai Centri è calcolata, in continuità con l'anno scolastico 2025/2026, sulla base dell'attestazione ISEE 2025.** Si applica uno sconto del 10% alle quote dovute per il figlio maggiore in caso di più figli iscritti al servizio (calcolando anche i figli iscritti al Servizio Estivo Nidi Comunali).

N.B. nel caso in cui l'utente non fosse in possesso dall'attestazione ISEE 2025, l'Ufficio assegnerà la quota di compartecipazione sulla base dell'attestazione ISEE 2026, se presente.

E' prevista l'esenzione per gli utenti con ISEE inferiore a € 7.500,00 e per minori in possesso di certificazione L. 104/92.

Di seguito le tariffe, esenzioni ed agevolazioni deliberate dalla Giunta Comunale con provvedimento n 114 del del 21.04.2026

ESTATE 2026	QUOTA ISCRIZIONE				QUOTA PASTO	
ISEE 2025	Orario Normale		Orario Prolungato		Costo unitario per 1 figlio iscritto al servizio	Costo unitario scontato del 10% per figli maggiori iscritti al servizio
	Ore 8,00 -> 12,30 Ore 8,30 -> 13,00		Ore 8,00 -> 16,00			
	Costo unitario per 1 figlio iscritto	Costo scontato 10% per figli maggiori	Costo unitario per 1 figlio iscritto	Costo scontato 10% per figli maggiori		
0 – 7.500 ; CERTIFICAZIONE L.104	ESENZIONE	ESENZIONE	ESENZIONE	ESENZIONE	ESENZIONE	ESENZIONE
7.501-10.500	€ 80,00	€ 72,00	€ 110,00	€ 99,00	€ 3,90	€ 3,50
10.501-13.000	€ 90,00	€ 81,00	€ 120,00	€ 108,00	€ 4,10	€ 3,70
13.001-16.000	€ 100,00	€ 90,00	€ 130,00	€ 117,00	€ 4,30	€ 3,90
16.001-22.000	€ 110,00	€ 99,00	€ 160,00	€ 144,00	€ 4,50	€ 4,10
22.001-28.000	€ 120,00	€ 108,00	€ 180,00	€ 162,00	€ 4,80	€ 4,35
28.001-34.000	€ 150,00	€ 135,00	€ 220,00	€ 198,00	€ 5,30	€ 4,80
34.001-40.000	€ 200,00	€ 180,00	€ 300,00	€ 270,00	€ 5,90	€ 5,35
OLTRE 40.000	€ 250,00	€ 225,00	€ 350,00	€ 315,00	€ 6,30	€ 5,70
ISEE NON RICHIESTO	€ 250,00	€ 225,00	€ 350,00	€ 315,00	€ 6,30	€ 5,70

ESTATE 2026	QUOTA SCUOLABUS			
ISEE 2025	Costo unitario per 1 tratta (andata o ritorno)	Costo scontato 10% per 1 tratta (andata o ritorno) per figli maggiori iscritti al servizio	Costo unitario per due tratte (andata e ritorno)	Costo scontato 10% per due tratte (andata e ritorno) per figli maggiori iscritti al servizio
0 – 7.500; CERTIFICAZIONE L.104	ESENZIONE	ESENZIONE	ESENZIONE	ESENZIONE
7.501-10.500	€ 17,50	€ 15,75	€ 35,00	€ 31,50
10.501-13.000	€ 17,50	€ 15,75	€ 35,00	€ 31,50
13.001-16.000	€ 20,00	€ 18,00	€ 40,00	€ 36,00
16.001-22.000	€ 20,00	€ 18,00	€ 40,00	€ 36,00
22.001-28.000	€ 20,00	€ 18,00	€ 40,00	€ 36,00
28.001-34.000	€ 20,00	€ 18,00	€ 40,00	€ 36,00
34.001-40.000	€ 20,00	€ 18,00	€ 40,00	€ 36,00
OLTRE 40.000	€ 20,00	€ 18,00	€ 40,00	€ 36,00
ISEE NON RICHIESTO	€ 20,00	€ 18,00	€ 40,00	€ 36,00

I pagamenti delle quote dei servizi dovranno essere effettuati attraverso il sistema nazionale pagoPA. L'Ufficio genererà gli Avvisi di pagamento pagoPA personalizzati che saranno caricati sull'applicativo SIMEAL, dando all'utente la possibilità di pagare direttamente online. I medesimi Avvisi di pagamento pagoPA saranno inviati anche all'indirizzo email fornito dall'utente, e potranno quindi essere pagati presso i Prestatori di Servizio abilitati pagoPA (es: banche, Poste, tabaccai, Sisal, Lottomatica etc).

Il pagamento della **QUOTA DI ISCRIZIONE** dovrà essere effettuato entro e non oltre giovedì 29 GIUGNO 2026, pena l'esclusione dal servizio. Le quote relative ai servizi ausiliari di mensa e trasporto saranno calcolate e addebitate a consuntivo entro i primi giorni di settembre 2026.

VERIFICHE E CONTROLLI

L'Ufficio effettuerà verifiche, anche a campione secondo quanto stabilito dal DPCM 159/2013, della veridicità di quanto dichiarato dal beneficiario della tariffa agevolata nella compilazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) al fine dell'elaborazione dell'Attestazione ISEE. Qualora venissero rilevate irregolarità o carenze l'Ufficio ne invierà comunicazione tramite raccomandata A/R all'utente, richiedendo idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e veridicità dei dati indicati nella Dichiarazione. In caso di mancata o incompleta consegna della documentazione e dei chiarimenti richiesti, le irregolarità resteranno confermate e il beneficio della tariffa agevolata decadrà. A seguito dei controlli, inoltre, l'Ufficio potrà inviare all'Agenzia delle Entrate la lista delle Attestazioni ISEE irregolari ai fini della programmazione dell'attività di accertamento. L'Ufficio effettuerà altresì verifiche, anche a campione, sulle ulteriori dichiarazioni rese nella Domanda di ammissione in regime di autocertificazione (DPR 445/2000 e ss.mm.ii); il controllo verrà effettuato sulle dichiarazioni rese dai soggetti ammessi al servizio, con particolare riguardo alla situazione lavorativa dichiarata. In caso di accertate false dichiarazioni, il responsabile verrà perseguito penalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. e decadrà dai benefici eventualmente conseguiti. **Resta salva la facoltà dell'Ufficio di effettuare il controllo sulla totalità delle dichiarazioni rese.**

Per **INFORMAZIONI** ed assistenza nella compilazione del modulo on-line è possibile contattare il personale degli Uffici dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 ed il martedì anche dalle 15.30 alle 17.00, ai seguenti numeri: 0585641+ 424, 239, 267 (U.O. Tariffe e entrate scolastiche); 0585641+ 455, 454, 456, 253 (U.O. Diritto allo studio e servizi scolastici).

Il presente bando è reperibile sul sito del Comune di Carrara all'indirizzo www.comune.carrara.ms.it e presso l'U.R.P. in Piazza Il giugno 1 a Carrara, con apertura dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 ed il martedì anche dalle 15.30 alle 17.00.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "GDPR"), queste informazioni descrivono le modalità di trattamento dei dati personali che gli interessati conferiscono al Titolare. Titolare: Comune di CARRARA con sede in Comune di Carrara- Piazza 2 Giugno, 1 -54033 Carrara, Centralino: 0585/6411, email: sindaco@comune.carrara.ms.it, PEC: comune.carrara@postecert.it, sito web istituzionale <http://www.comune.carrara.ms.it>. **Rappresentante:** SINDACO Serena Arrighi -Dati di contatto RPD: Responsabile della protezione dei dati presso Avv.to Marco Giuri – email: marcogiuri@studiogiuri.it -Finalità: i dati dell'interessato sono raccolti per la finalità determinata, esplicita e legittima relativa alla gestione del processo/procedimento “Centri estivi per bambini 2020”. Successivamente alla raccolta, i dati sono trattati in modo che non sia incompatibile con la predetta finalità. Un ulteriore trattamento, a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici non è, conformemente all'articolo 89, paragrafo 1 GDPR, considerato incompatibile con le finalità iniziali. I dati acquisiti vengono trattati esclusivamente per la finalità di gestione del processo/procedimento amministrativo per il quale vengono raccolti, incluse le fasi di controllo e monitoraggio, e possono essere trattati anche per la gestione dei processi/procedimenti connessi e trasversali, e relativi al controllo di qualità del servizio e alla misurazione e valutazione della performance. I dati possono essere trattati, altresì, per adempiere ad eventuali obblighi previsti dalla legislazione europea, dalla legislazione italiana, statale e regionale e dalla vigente normativa regolamentare. Si precisa che, qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.-Base giuridica: i trattamenti sono necessari per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.-Legittimi interessi: non si applica al trattamento di dati effettuato dalle autorità pubbliche, nell'esecuzione dei loro compiti, la condizione di liceità del legittimo interesse.-Categorie di destinatari: i soggetti che possono essere destinatari della comunicazione dei dati sono: altri Uffici/Servizi del titolare; Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2, c.1 D.lgs. 165/2001 e/o amministrazioni inserite nell'Elenco ISTAT (amministrazioni inserite nel conto economico consolidato individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 3 della legge 31 dicembre 2009, n. 196) a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalità del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento; soggetti privati a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalità del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi ne' diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea-Trasferimento: i dati personali, oggetto di trattamento, non vengono trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione-Conservazione: i dati sono conservati in una forma che consente l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati.-Diritti dell'interessato: l'interessato può esercitare il diritto di chiedere l'accesso ai dati personali; chiedere la rettifica; chiedere la cancellazione ("diritto all'oblio"); chiedere la limitazione del trattamento; chiedere la portabilità dei dati; di opporsi al trattamento; di non essere sottoposto a processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.-Diritto di revocare il consenso: qualora il trattamento sia basato sul consenso, l'interessato ha diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.-Diritto di reclamo: se l'interessato ritiene che il trattamento dei dati personali viene effettuato in violazione di quanto previsto dal GDPR, lo stesso ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 GDPR stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 GDPR)-Conferimento: in caso di conferimento obbligatorio, l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di eseguire il trattamento dei dati e di gestire il processo/procedimento/attività nel cui contesto vanno trattati i dati.- Processo decisionale automatizzato e profilazione: l'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal GDPR.- Ulteriori informazioni; in relazione alle finalità sopra descritte, i dati personali, contenuti in fascicoli, archivi/banche dati elettroniche e cartacee, sono trattati mediante strumenti elettronici, e senza strumenti elettronici, con modalità manuali e cartacee, e sono trasmessi attraverso reti telematiche unicamente dai soggetti designati e autorizzati al trattamento, operanti presso il titolare del trattamento, nonché dai responsabili e contitolari del trattamento. A tutela dei dati, il titolare adotta tutte le misure di sicurezza, tecniche e organizzative, indicate dal GDPR, dal D.lgs. n. 196/2003, dai provvedimenti del Garante, e definite dallo stesso titolare in base al principio di responsabilizzazione

Carrara, 05/05/2026

Il Dirigente
Settore 3 Attività produttive e Servizi educativi/scolastici
Dott. Guirardo Vitale

