



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "FOSSOLA A. GENTILI"-CARRARA
Prot. 0013229 del 22/10/2024
VII-1 (Uscita)

A:

- **DSGA**
- **Ai docenti interessati**
- **Sito/Progetti ed eventi/ PNRR**
- **Amministrazione Trasparente**
- **Albo**

**OGGETTO: DECRETO INCARICO A FIGURE PROFESSIONALI TUTOR INTERNE/ESTERNO AVVISO
PROT.N° 11101/2024**

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 –
Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento
2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico.
Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)”*

TITOLO: “La mappa del Tesoro: lifelong learning (Apprendimento permanente)”

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-36799

CUP: F84D23005650006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.L. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";
- VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR
- VISTO** la nota prot. n. *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549*, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"
- CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare

VISTO l'atto di concessione prot. n°0031370 del 28/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 148 del Consiglio d'Istituto del 30 ottobre 2023 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025 annualità 2023/2024

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. Delibera 157 del 22/01/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

VISTO la delibera del collegio dei docenti n°5 del 19/01/2024 di adesione al progetto includente la proposta in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle figure professionali, tra cui i componenti della COMUNITA' DI PRATICHE per le attività relative alla linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"

VISTE la delibera del consiglio di istituto n° 165 del 22/01/2024 di adesione al progetto e la delibera n° 173 del 05/02/2024 in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle figure professionali, tra cui i componenti della COMUNITA' DI PRATICHE, per le attività relative alla linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTO l'avviso di selezione prot. n° **11101/2024**

VISTO le istanze pervenute

VISTO il verbale della commissione prot. n° 12613 del 10/10/2024

VISTO Le graduatorie pubblicate con prot. n° 12613 del 10/10/2024

PRESO ATTO che non è previsto ricorso avverso le graduatorie visto essere pervenute una sola domanda per ruolo

DATO ATTO quindi di poter considerare definitive le graduatorie

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art.1 Affidamento incarico

Vengono affidati i seguenti incarichi:

1	Percorso di Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori, in complementarietà con "Scuola 4.0" DESTINATARI DOCENTI	Corso di formazione su Science bus ed elementi di fisica rivolto ai docenti dell'Istituto Comprensivo per favorire negli insegnanti l'implementazione dell'uso del laboratorio scientifico nelle classi - Laboratorio 20h in presenza	20h
----------	--	---	------------

esperto		tutor	
-----		PIZZOL FLORIANA	

2	Percorso di Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori, in complementarietà con "Scuola 4.0" DESTINATARI DOCENTI	Corso di formazione sulla gestione della stampante 3D rivolto ai docenti dell'Istituto Comprensivo per favorire negli insegnanti l'implementazione dell'uso del software e hardware della stampante 3D nelle classi – Laboratorio Presenza	12h
esperto		tutor	
TUCCI SILVIA		BARSACCHI PAOLA	

3	Percorso di Aggiornamento del curriculum scolastico per il potenziamento delle competenze digitali DESTINATARI DOCENTI	Corso di formazione sul curriculum verticale e di introduzione agli strumenti digitali nella didattica PERCORSO DI FORMAZIONE BLENDED	24 h
esperto		tutor	
DE CRESCENZO CLAUDIA		PEDRAZZI ANDREA	

4	Percorso di Pratiche innovative di verifica e valutazione degli apprendimenti anche con l'utilizzo delle tecnologie digitali DESTINATARI DOCENTI	Corso di formazione sulla valutazione per competenze anche con l'utilizzo delle tecnologie digitali PERCORSO DI FORMAZIONE 24 h BLENDED	24 h
esperto		tutor	
-----		PARENTE M.PAOLA	

5	Percorso per l'Insegnamento dell'educazione civica digitale e dell'educazione alla cittadinanza digitale e utilizzo consapevole delle tecnologie digitali da parte degli studenti DESTINATARI DOCENTI	Corso di formazione sull'educazione civica digitale e dell'educazione alla cittadinanza digitale PERCORSO DI FORMAZIONE BLENDED	20 h
esperto		tutor	
DE CRESCENZO CLAUDIA		PEDRAZZI ANDREA	

6	Percorso di Didattica e insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale e del coding, dell'intelligenza artificiale e della robotica, a partire dalla scuola dell'infanzia Ed Utilizzo etico e responsabile dell'intelligenza artificiale nella pratica didattica DESTINATARI DOCENTI	Corso di formazione sull'utilizzo degli strumenti di robotica e coding e intelligenza artificiale LABORATORIO Presenza	24 h
esperto		tutor	
ORLANDI F.		BIANCHINI FRANCESCA	
CERIEGI SILVIA		PIZZOL FLORIANA	

7	Percorso di transizione digitale, tematica: Potenziamento dell'insegnamento nelle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM) Destinatari DOCENTI	Corso di formazione sull'utilizzo della robotica (Thymio) e schede programmabili (microbit) e del drone nella didattica nella rivolto ai docenti dell'Istituto Comprensivo per favorire negli insegnanti l'implementazione nelle classi delle STEM-LABORATORIO Presenza	20 h
esperto		tutor	
----- (Thymio microbit 14h)		PARENTE M.PAOLA	
Bertola M. (drone 6h)		PEDRAZZI ANDREA	

8	Percorso sulle Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica Destinatari DOCENTI	- Corso di formazione sull'utilizzo di strumenti digitali per la Comunicazione Aumentativa Alternativa nella didattica LABORATORIO- 20h Presenza;	20h
esperto		tutor	
-----		PARENTE M.PAOLA	

9	Percorso di Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA Destinatari PERSONALE ATA / DOCENTI	Corso di formazione sugli strumenti associati alla piattaforma Gsuite di Google: • Configurazione sul proprio dispositivo (Tablet, smatphone, PC) • Utilizzo della posta elettronica Gmail; • Utilizzo dello spazio di archiviazione Drive; • Utilizzo delle App di editor, calcolo e presentazioni presenti nella Gsuite; Utilizzo dei lettori per i file PDF e loro compilazione. PERCORSO DI FORMAZIONE Presenza	12 h
esperto		tutor	
CATTANI A. (6 h)		SANTUCCI STEFANIA	
PEDRONI M. (6 h)			
10	Percorso di Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA Destinatari PERSONALE ATA / DOCENTI	Utilizzo del software di segreteria DID UP UNICAPERCORSO DI FORMAZIONE 10h BLENDED	10 h
esperto		tutor	
-----		SANTUCCI STEFANIA	

Art. 2 Orario di servizio

L'incarico affidato è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto comunque non oltre il 31/12/2025.

Art. 3 Compiti

L'ESPERTO ha i seguenti compiti:

- Individuare, in funzione della tipologia, le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda della aspettative
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con la COMUNITA' DI PRATICHE e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione periodica concordata con la COMUNITA' DI PRATICHE
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.

Il TUTOR ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.

In particolare, il tutor:

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta iscrizione del corsista sulla piattaforma FUTURA;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con la COMUNITA' DI PRATICHE laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *Collabora con COMUNITA' DI PRATICHE per l'utilizzo delle attrezzature e delle aule didattiche/laboratori*
- *Collabora con COMUNITA' DI PRATICHE per la distribuzione di materiali didattico a supporto degli interventi*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.*

Art. 4 Compenso

Il compenso è di 122,00 euro/ora per gli esperti e 34,00 euro/ora per i tutor omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta, così come definito nel piano economico dell'avviso del Ministero

Art. 5 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa SILVESTRA VINICGUERRA
f.to digitalmente