

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
FOSSOLA "A. GENTILI"**

Piazza San Giovanni 1 54033 - CARRARA (MS)  
TEL 0585843044

e-mail [MSIC81700L@ISTRUZIONE.IT](mailto:MSIC81700L@ISTRUZIONE.IT)  
PEC: [MSIC81700L@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:MSIC81700L@PEC.ISTRUZIONE.IT)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "FOSSOLA A. GENTILI"-CARRARA  
Prot. 0002986 del 27/02/2024  
VII-6 (Uscita)

*Al Sito Web della Scuola*

*A tutti i docenti interessati*

*A.T.*

*Albo on line*

**AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A DOCENTI INTERNI NEL RUOLO DI SUPPORTO TECNICO E ORGANIZZATIVO AL DS E AL DSGA, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL (ORE AGGIUNTIVE)**

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento  
3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca –  
Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido  
all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next  
Generation EU" - : Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze  
STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)  
CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-30765  
CUP: F84D23004660006*

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

- VISTO** l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° ***m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065***, recante "Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" "Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM";
- VISTO** L'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR
- VISTO** L'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR
- VISTO** la nota prot. n. ***m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935***, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche"
- CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare

**VISTO** l'atto di concessione prot. n° 10752 del 22 gennaio 2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

**CONSIDERATO** che l'incarico di **"Supporto Tecnico e Organizzativo alla esecuzione del progetto"** è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto

**DATO ATTO** non suddetta attività non rientra nei compiti istituzionali del personale della scuola

**VISTA** la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di **"Supporto Tecnico e Organizzativo Operativo alla esecuzione del progetto"** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto

**RITENUTO** per quanto sopra di poter procedere con la individuazione di professionalità INTERNE/ESTERNE

## DETERMINA

### Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

| Ruolo                                                                                                                                                  | n° figure richieste | Ore di impegno complessive |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------|
| <b>Supporto tecnico e organizzativo al DS e al DSGA per le operazioni di attuazione sui plessi interessati e raggiungimento dei target e milestone</b> |                     |                            |
| <b>Plessi infanzia Intervento A stem</b>                                                                                                               | 4                   | 24                         |
| <b>Plessi primaria Intervento A stem</b>                                                                                                               | 4                   | 56 (10+10+10+26)           |
| <b>Plesso secondaria di I grado Intervento A stem e orientamento</b>                                                                                   | 2                   | 85                         |
| <b>Plesso secondaria di I grado Intervento A multilingue</b>                                                                                           | 2                   | 20                         |
| <b>Plesso primaria/secondaria di I grado Intervento B multilingue</b>                                                                                  | 2                   | 60                         |

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è **quello definito dalle tabelle del CCNL omnicomprendivi lordo dipendente per figure interne e/o collaborazioni plurime.**

### Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate

dall'allegato B – autovalutazione titoli, della dichiarazione di insussistenza di cause ostative, e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le **ore 13 del giorno 13/ 03/2024 a mano** presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEO/PEC MSIC81700L@ISTRUZIONE.IT/MSIC81700L@PEC.ISTRUZIONE.IT

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

### **Art. 3 Cause di esclusione:**

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 2**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 2**
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

### **Art. 4 partecipazione**

Ogni facente istanza può concorrere, presentando istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

### **Art. 5 Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

### **Art. 6 Casi particolari**

- a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

#### **Art. 7 Compiti del componente di supporto:**

- 1) Aiutare DS, DSGA e il personale di segreteria a definire la struttura OPERATIVA del progetto*
- 2) Collaborare con DS, DSGA e GRUPPO DI LAVORO per la definizione dei calendari e degli interventi degli esperti e i tutor*
- 3) Collaborare con GRUPPO DI LAVORO, gli esperti e i tutor per l'utilizzo delle attrezzature e delle aule didattiche/laboratori*
- 4) Collaborare con le figure interne per supportare la partecipazione degli alunni e dei docenti agli interventi A e B e la gestione delle presenze e delle firme*
- 5) Collaborare con GRUPPO DI LAVORO, gli esperti e i tutor per individuare gli acquisti di materiali didattico a supporto degli interventi, inclusi gli esami di certificazione*
- 6) Collaborare con il DS alla chiusura del progetto*
- 7) Collaborare con il DSGA per la gestione delle procedure di certificazione e rendicontazione*

#### **Art. 8 Requisiti minimi di accesso**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno per ruolo oltre il requisito minimo):  
requisito minimo:

- ESSERE docente interno per tutto il periodo dell'incarico A.S. 2023/2024 E 2024/2025;

e di almeno uno dei seguenti requisiti:

diploma o di Laurea triennale attinente la selezione

CERTIFICAZIONI NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE

ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE

Nello specifico si valuteranno i seguenti titoli:

Essere in possesso di esperienze professionali nel ruolo di referente di plesso o nel supporto tecnico o referente dell'orario;

Essere un docente del plesso in cui è previsto l'intervento

Essere in possesso di attestati di formazione sulla gestione di organizzazioni complesse

#### **Art. 9 Responsabile del Progetto**

Ai sensi dell'art. n° 5 della legge 241/1990 l'incarico di Responsabile Unico di Procedimento è assunto dal Dirigente scolastico SILVESTRA VINICGUERRA;

Ai sensi dell'art. n°15 del D.lgs. 36/2023 l'incarico di Responsabile Unico del Progetto è assunto dal Dirigente scolastico SILVESTRA VINICGUERRA.

Il RUP Dirigente Scolastico  
Prof.ssa SILVESTRA VINICGUERRA  
f.to digitalmente

Al Dirigente Scolastico

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

[illegible]

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

recapito tel. \_\_\_\_\_ recapito cell. \_\_\_\_\_

indirizzo E-Mail \_\_\_\_\_ indirizzo PEC \_\_\_\_\_

in servizio presso \_\_\_\_\_ con la qualifica di \_\_\_\_\_

## CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di SUPPORTO TECNICO relativamente al progetto per la figura professionale di

| Ruolo per il quale si concorre                                                                                                                         | Barrare la casella per indicare il Ruolo di interno | Ore di impegno totale |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------|
| <b>Supporto tecnico e organizzativo al DS e al DSGA per le operazioni di attuazione sui plessi interessati e raggiungimento dei target e milestone</b> |                                                     |                       |
| <b>Plessi infanzia Intervento A stem</b><br>plesso.....                                                                                                |                                                     | 24                    |
| <b>Plessi primaria Intervento A stem</b><br>plesso.....                                                                                                |                                                     | 56 (10+10+10+26)      |
| <b>Plesso secondaria di I grado Intervento A stem e orientamento</b>                                                                                   |                                                     | 85                    |
| <b>Plesso secondaria di I grado Intervento A multilingue</b>                                                                                           |                                                     | 20                    |
| <b>Plesso primaria/ secondaria di I grado Intervento B multilingue</b><br><input type="radio"/> primaria <input checked="" type="radio"/> secondaria   |                                                     | 60                    |

**NB: indicare una sola casella. Le domande che non riportano correttamente il ruolo per cui si partecipa verranno considerate inammissibili ed escluse dalla selezione**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici

- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali
- 

- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:
- 

- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- ☐ di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data\_\_\_\_\_ firma\_\_\_\_\_

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

#### DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

***Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI LA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA***

Data\_\_\_\_\_ firma\_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto\_\_\_\_\_ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data\_\_\_\_\_ firma\_\_\_\_\_

| <b>ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE GENERICA DEI TITOLI PER INTERNI- ESTERNI</b>                                                                                  |                     |                                                                                           |                                      |                                          |                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------|
| <b>Criteria di ammissione:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vedi articolo dell'avviso</li> </ul>                                                        |                     |                                                                                           | <b>n. riferimento del curriculum</b> | <b>da compilare a cura del candidato</b> | <b>da compilare a cura della commissione</b> |
| <b>L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE<br/>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>                                                                                  |                     |                                                                                           |                                      |                                          |                                              |
| <b>A1. LAUREA ATTINENTE COME DA REQUISITO DI AMMISSIONE</b><br>(vecchio ordinamento o magistrale)                                                                   |                     | <b>PUNTI</b>                                                                              |                                      |                                          |                                              |
|                                                                                                                                                                     |                     | <b>15</b>                                                                                 |                                      |                                          |                                              |
| <b>A2. LAUREA TRIENNALE ATTINENTE ALLA SELEZIONE COME DA REQUISITO DI AMMISSIONE</b><br>(triennale, in alternativa al punto A1)                                     |                     | <b>10</b>                                                                                 |                                      |                                          |                                              |
| <b>A3. DIPLOMA ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b><br>(in alternativa ai punti A1 e A2)                                                                                    |                     | <b>5</b>                                                                                  |                                      |                                          |                                              |
| <b>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE<br/>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>                                                                                    |                     |                                                                                           |                                      |                                          |                                              |
| <b>B1. CERTIFICAZIONE INFORMATICHE RICONOSCIUTE DAL MINISTERO</b>                                                                                                   | <b>Max 1</b>        | <b>5 punti cad.</b>                                                                       |                                      |                                          |                                              |
| <b>B1. CERTIFICAZIONE DIDATTICHE RELATIVE ALLE METODOLOGIE INNOVATIVE</b>                                                                                           | <b>Max 1</b>        | <b>5 punti cad.</b>                                                                       |                                      |                                          |                                              |
| <b>B5. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO MINIMO B1</b>                                                                                                    | <b>Max 1</b>        | <b>5 punti</b>                                                                            |                                      |                                          |                                              |
| <b>LE ESPERIENZE<br/>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>                                                                                                 |                     |                                                                                           |                                      |                                          |                                              |
| <b>C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO</b> (documentate attraverso esperienze lavorative professionali/ progettuali ambito scolastico)                        | <b>Max 5</b>        | <b>4 punti cad.</b>                                                                       |                                      |                                          |                                              |
| <b>C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO</b> (documentate attraverso pubblicazioni e/o documento di progetto se richiesto)                                      | <b>Max 10 punti</b> | <b>2 punti cad. per pubblicazioni (max5) da 2 a 10 punti per il documento di progetto</b> |                                      |                                          |                                              |
| <b>C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO</b> (documentate attraverso esperienze di docenza -alunni/adulti- in tematiche inerenti all'argomento della selezione) | <b>Max 5</b>        | <b>4 punti cad.</b>                                                                       |                                      |                                          |                                              |
| <b>C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO</b> (documentate attraverso corsi seguiti di minimo 12 ore con rilascio attestato)                                     | <b>Max. 5</b>       | <b>4 punti cad.</b>                                                                       |                                      |                                          |                                              |
| <b>TOTALE</b>                                                                                                                                                       |                     |                                                                                           | <b>100 PUNTI</b>                     |                                          |                                              |

DATA

Firma

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

**ISTITUTO COMPRENSIVO  
FOSSOLA "A. GENTILI"**

Piazza San Giovanni 1 54033 - CARRARA (MS)

TEL 0585843044

e-mail [MSIC81700L@ISTRUZIONE.IT](mailto:MSIC81700L@ISTRUZIONE.IT)

PEC: [MSIC81700L@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:MSIC81700L@PEC.ISTRUZIONE.IT)



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regioni



**Italiadomani**  
PRIMO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



*Ministero dell'istruzione  
e del merito*



**OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI SUPPORTO A VALERE SU:**

*Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica*

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Partecipante alla selezione in qualità di \_\_\_\_\_ nel progetto di cui in oggetto

**DICHIARA**

**ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:**

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
  - non coinvolge interessi propri;
  - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;

- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato

---